Sportello Unico Attività Produttive
Montefeltro
internet: www.unionemontana.montefeltro.pu.it
pec: suap.um.montefeltro@emarche.it
e-mail: suap@unionemontana.montefeltro.pu.it
telefono. 0722. 727003 - 04 - fax 0722. 77732
61021 Carpegna (PU) - Via N. Amaducci, n. 34

Marca da Bollo €uro 16,00

ID. 01211319020910 del 16/05/2025

PRATICA N° 1793/9/5-2024

ATTO CONCLUSIVO DEL PROCEDIMENTO
TITOLO UNICO
(ART. 7 del D.P.R. 160/2010)

Prot. n. 0001200-20/05/2025-CM_B816-A2-P-9.5.5/2024/A2/72

il responsabile dello sportello unico per le Attività Produttive

Con riferimento alla Domanda Unica di impianto produttivo presentata presso questo sportello e assunta al protocollo **1793/9/5** del **04/09/2024**, prodotta da parte del Sig. **MERLI SILVANO** – Codice Fiscale MRL SVN 48T05 L500T - in qualità di Amministratore della società **IMMOBILIARE MERLI DI MERLI SILVANO & C. S.n.c.** con sede in Via Casinella n. 24 in Comune di Tavoleto (PU) - Partita IVA 01337220410 - in qualità di proprietario (**avente titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento**), finalizzata all'ottenimento del Titolo Unico per **L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN VARIANTE ALLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA INDIVIDUATE NEL PIANO DI LOTIZZAZIONE APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 5 DEL 06/02/2001 E SUCCESSIVE VARIANTI - INTERVENTO DISTINTO AL C.T. AL FOGLIO N. 2 MAPPALE N. 325;**

VISTO che sono stati attivati i sotto elencati procedimenti e ottenuti i relativi atti autorizzatori, pareri o atti di consenso o comunque denominati:

- COMUNE DI TAVOLETO – Parere prot. n. 1911 del 12/05/2025 - Pratica Edilizia n. 1845/2024 – **favorevole** - rilasciato ai sensi del D.p.R. 380/2001 e ss.mm.ii., dal responsabile di Area Tecnica del Comune di Tavoleto (PU), acquisito dal SUAP in data 13/05/2025 con prot. n. 1146/9/5;

VISTI gli artt. 23 e 27 del D.Lgs. 31/03/1998 n. 112;

VISTO il D.p.R. 20/10/1998 n. 447, modificato dal D.P.R. 07/12/2000 n. 440;

VISTO il D.p.R. 28/09/2010 n. 160;

VISTA la delibera di C.C del Comune di Tavoleto n. 6 del 23/04/2021 (relativa al rinnovo adesione al SUAP Montefeltro ad oggetto: "SUAP – Rinnovo convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive periodo 2021-2026";

VISTE le "Norme Regolamentari di attuazione della "nuova" convenzione per la gestione in forma associata" n. 43 di Reg. del 21/07/2021 stipulata tra la l'Unione montana del Montefeltro ed il Comune di Tavoleto;

Salvi e pregiudicati sempre gli eventuali diritti di terzi, dichiara concluso il procedimento;

AUTORIZZA

Il Sig. **MERLI SILVANO** – Codice Fiscale MRL SVN 48T05 L500T - in qualità di Amministratore della società **IMMOBILIARE MERLI DI MERLI SILVANO & C. S.n.c.** con sede in Via Casinella n. 24 in Comune di Tavoleto (PU) - Partita IVA 01337220410 - in qualità di proprietario (**avente titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento**), ad eseguire i **LAVORI IN VARIANTE ALLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA INDIVIDUATE NEL PIANO DI LOTIZZAZIONE APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 5 DEL 06/02/2001 E SUCCESSIVE VARIANTI - INTERVENTO DISTINTO AL C.T. AL FOGLIO N. 2 MAPPALE N. 325**, alla condizione che vengano rispettate le prescrizioni e gli adempimenti riportati negli atti autorizzatori, pareri o atti di consenso o comunque denominati che seguono:

- COMUNE DI TAVOLETO - Parere prot. n. 1911 del 12/05/2025 - Pratica Edilizia n. 1845/2024 – **favorevole** - rilasciato ai sensi del D.p.R. 380/2001 e ss.mm.ii., dal responsabile di Area Tecnica del Comune di Tavoleto (PU), acquisito dal SUAP in data 13/05/2025 con prot. n. 1146/9/5, **di cui se ne allega copia**;

Rimane inteso che l'inizio dei lavori dovrà essere contestualmente comunicato tramite p.e.c., oltre che all'Ufficio Tecnico Comunale, a questo Sportello Unico per le Attività Produttive.

Gli estremi del presente atto (n° di protocollo, data e n° di pratica SUAP) dovranno essere riportati nel cartello affisso nel cantiere di lavoro come previsto dal Regolamento Edilizio Comunale.
Il Titolo Unico deve essere esibito su richiesta dell'autorità di vigilanza.

Si precisa che i sopraccitati atti autorizzatori, nulla osta, permessi, pareri, valutazioni o atti di consenso comunque denominati, come il relativo progetto formato di tutti gli elaborati, seppur non allegato al presente Provvedimento ne sono parte integrante e sostanziale e sono depositati presso l'archivio di questo SUAP, del Comune interessato e del Tecnico progettista.

PRESCRIZIONI: si avverte che, una volta terminata la realizzazione dell'impianto produttivo, ai fini dell'inizio dell'attività dovrà essere presentata apposita istanza corredata da:

- Dichiarazione di fine lavori unitamente ad autocertificazione a nome del legale rappresentante, circa la conforme realizzazione dell'impianto agli atti istruttori, pareri e prescrizioni richiamati nel presente atto;
- Idonea documentazione atta a comprovare la conformità alle normative vigenti degli impianti e macchinari istallati;
- Eventuale richiesta per l'effettuazione dei collaudi, ove essi siano previsti dalle normative vigenti.

Del presente provvedimento viene dato apposito Avviso da pubblicare all'Albo Pretorio della Unione Montana Montefeltro con sede in Carpegna – Piazza Conti n. 1, per quindici giorni consecutivi.
Formano parte integrante del titolo autorizzatorio, i documenti allegati alle varie istanze di autorizzazione ed alle integrazioni prodotte dall'interessato e detenuti presso lo Sportello Unico delle Attività Produttive.
La presente autorizzazione è rilasciata sulla base delle dichiarazioni, autocertificazioni, ed attestazioni prodotte dall'interessato. Salvi i poteri di verifica e controllo delle competenti Amministrazioni e le ipotesi di decadenza dei benefici conseguiti ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000.
La presente autorizzazione potrà essere revocata in caso di inosservanza degli obblighi imposti dalla normativa vigente in materia ed in caso di abusive variazioni agli elementi costitutivi del presente provvedimento.

Il Responsabile
SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE
Geom. Andrea CORBELLOTTI
Documento Elettronico Firmato Digitalmente

Tramesso tramite **p.e.c.** a:

- **IMMOBILIARE MERLI DI MERLI SILVANO & C. S.n.c.** – Legale rappresentante – Sig. Merli Silvano - al seguente indirizzo: c/o professionista incaricato
- **Geom. Barbara Verni** – Professionista incaricato - al seguente indirizzo: barbara.verni@geopec.it

e, p.c.

- **Comune di Tavoleto – Ufficio Tecnico** – Dott. Ing. Claudio - al seguente indirizzo: comune.tavoleto@emarche.it

Contro il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 u.c. della Legge 241/90 gli interessati possono proporre entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data della notifica del presente atto, ricorso giurisdizionale al T.A.R. Regione Marche, o entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Trattamento dei dati personali
I dati di cui al presente procedimento amministrativo, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui alla legge 675/1996 e succ. modificazioni ed integrazioni. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui al DPR 318/1999 e succ. modif.. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge 675/1996 presentando richiesta direttamente presso lo Sportello Unico delle Attività Produttive.